

التعاون  
Taawon



دليل

جائزة "التعاون" لغزة 2020

جائزة " فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية "

"لأجل غزة"

## قائمة المحتويات

3	مقدمة.....
3	رسالة المؤسسة.....
3	قيم العمل المؤسسية.....
3	الهدف العام.....
3	برامجنا.....
4	خلفية عن جوائز التعاون.....
4	جوائز "التعاون" لعام 2020.....
5	جائزة "التعاون" لغزة " جائزة فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية".....
5	فلك وعبد الكريم كامل الشوا في سطور.....
6	فلسفة الجائزة.....
6	أهداف الجائزة.....
6	المجالات المجتمعية التي تشجعها الجائزة.....
6	قيمة الجائزة.....
6	دورية الجائزة.....
7	الإشراف على الجائزة.....
7	مراحل تنفيذ الجائزة.....
10	مرفقات طلب التقدم للجائزة.....
10	خطوات تقديم طلب الجائزة.....
11	ملحق رقم 1: نموذج عن طلب الجائزة الإلكتروني.....

## المصطلحات

المؤسسة	"التعاون"
الجوائز	جوائز "التعاون"
مجلس الادارة	مجلس إدارة "التعاون"
الجائزة	جائزة "التعاون" لغزة - جائزة فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية"
مجلس الجائزة	مجلس الجائزة على مستوى الجهاز التنفيذي في المؤسسة
لجنة التحكيم	لجنة التحكيم الخارجية لجائزة "فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية"

## مقدمة

"التعاون" مؤسسة أهلية مستقلة مسجلة كفرع في فلسطين تأسست عام 1983 بمبادرة مجموعة من الشخصيات الاقتصادية والفكرية الفلسطينية والعربية بهدف تمكين الإنسان الفلسطيني اجتماعياً واقتصادياً، في فلسطين وفي مخيمات الشتات الفلسطينية في لبنان. تنفذ "التعاون" مشاريعها التنموية والإغاثية ضمن أربعة برامج رئيسية: التعليم، والثقافة، والتنمية المجتمعية بما يشمل تمكين الشباب ودعم الأيتام، وإعمار البلدات التاريخية.

### رؤية المؤسسة

تتطلع "التعاون" إلى تعزيز صمود الفلسطينيين كمواطنين في فلسطين عربية تنعم بالاستقلال والحرية والديمقراطية يتمتعون فيها بالكرامة والرخاء والتقدم ويتمكنون فيها من تحقيق ذاتهم، مع توفير الفرص المتكافئة لهم في تفعيل جميع قدراتهم بتميز وإبداع.

### رسالة المؤسسة

تسعى "التعاون" إلى أن تكون المؤسسة الفلسطينية الأهلية التنموية الرائدة التي تساهم بتميز في تطوير قدرات الإنسان الفلسطيني والحفاظ على تراثه وهويته ودعم ثقافته الحية وفي بناء المجتمع المدني، وذلك من خلال التحديد المنهجي لاحتياجات الشعب الفلسطيني وأولوياته والعمل على إيجاد الآليات السليمة للاستفادة القصوى من مصادر التمويل المتاحة.

### قيم العمل المؤسسية

الالتزام الوطني والاستقلالية والمهنية.

### الهدف العام

تمكين الانسان الفلسطيني ومؤسسات المجتمع المدني اجتماعياً واقتصادياً.

### برامجنا

تندرج مساهمات "التعاون" في تنمية الإنسان والمجتمع الفلسطيني ضمن أربعة برامج رئيسية وهي:

- 1. التعليم:** المساهمة في توفير تعليم نوعي ينمي المعارف ويطور كفايات ومهارات الطلبة والمعلمين ويعزز القيم والسلوكيات الإيجابية ويعزز التمكين الاقتصادي والاجتماعي.
- 2. الثقافة:** الحفاظ على الموروث الثقافي الفلسطيني الحي وتعزيز الهوية الفردية والجماعية والتأكيد على دور الثقافة كمكوّن وموجه لعملية التنمية المستدامة وعلى شراكة المنجز الفلسطيني في الحوار الثقافي الإنساني وتعزيز دور التمكين الاقتصادي والاجتماعي في استدامة القطاع.
- 3. التنمية المجتمعية:** دعم العيش الكريم للفلسطينيين، وبناء اقتصادات محلية تحقق التنمية الاقتصادية والاجتماعية والصحية العادلة والمستدامة للفلسطينيين، وتعزز من قدرتهم من الصمود على أرضهم، وذلك من خلال الاستمرار في العمل في مكونات البرنامج المختلفة، والمتمثلة بالصحة، وتطوير أداء عمل المؤسسات، والزراعة، والبنية التحتية، وتقديم المساعدات الإنسانية والإغاثية في حالات الطوارئ، بالإضافة إلى رعاية الأيتام والتمكين الاقتصادي.
- 4. برنامج القدس لإعمار البلدات القديمة:** المساهمة في الحفاظ على التراث المعماري والتاريخي والهوية الثقافية للمدن والبلدات التاريخية في فلسطين، والمساهمة في التنمية الاقتصادية والاجتماعية لقطاعات الحياة في البلدات التاريخية.

## خلفية عن جوائز التعاون

انطلقت جوائز "التعاون" منذ بداية عام 2003 للتميز والعطاء وذلك إيماناً من المؤسسة بأهمية تقدير وتكريم إنجاز وإبداع الشعب الفلسطيني، وللحفاظ على العراقة والأصالة والجذور وخلق الروح التنافسية المبنية على الإنجاز والتميز. وقد كانت عائلة الشخصيات أول من تبنى جائزة الانجاز لمدة تسع سنوات (2007-2015). وفي العام 2016 تبنت عائلة عبد الهادي الجائزة، وسميت باسم المرحوم نعيم عبد الهادي. كما أطلقت "التعاون" جائزة منير الكالوتي للشباب الريادي وجائزة المرحوم راغب الكالوتي للتنمية المجتمعية في القدس عام 2012. أما جائزة نبيل القدومي للتميز في التعليم تم اطلاقها عام 2014 ولمدة خمس سنوات فقط. أما جائزة فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية في غزة فقد تم اطلاقها عام 2014. وفي العام 2017 أطلقت التعاون ثلاث جوائز جديدة، هي جائزة "التعاون" للتميز بالقطاع الصحي - جائزة "المرحوم الحاج أحمد أبو غزالة"، وجائزة التعاون للمعلم/ة المتميز/ة بدعم من السيد منير الكالوتي ومؤسسة هاني القدومي للمنح الدراسية لعام 2017 فقط، وفي العام 2018 استمرت جائزة المعلم/ة المتميز/ة بدعم من السيد منير الكالوتي. هذا بالإضافة لإطلاق جائزة "التعاون" للتطبيقات التكنولوجية المبتكرة عام 2017 ولعام واحد فقط.

تم تصميم الجوائز لتقدير وتشجيع رواد المجتمع المدني الذين يُظهرون تميزاً في المساهمة في التنمية المستدامة لفلسطين، كما أنها تحت على توافر الشعور التنافسي النزيه والصحي، الذي يؤدي بدوره لتحقيق التميز. ويتم تقييم المتقدمين للجوائز من قبل لجان تحكيم مستقلة وذلك لضمان حيادية الاختيار، ويشرف على هذه الجوائز مجلس الجائزة في التعاون.

### جوائز "التعاون" لعام 2020

تُمنح "التعاون" هذا العام ست جوائز دورية وفق الفئات التالية:

1. جائزة "التعاون" للقدس - **جائزة المرحوم راغب الكالوتي للتنمية المجتمعية في القدس** " للقدس نعمل": تُمنح للمؤسسات الالهية المجتمعية العاملة في محافظة القدس والتي قدمت خدمات مجتمعية متميزة للفلسطينيين المقدسيين.
2. جائزة "التعاون" للشباب - **جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي** "لغد أفضل ... نبدع": تُمنح للشباب الفلسطيني أصحاب مبادرات الأعمال الريادية والمبادرات الاجتماعية الريادية، وذلك لتشجيع الشباب نحو الابداع والابتكار. والتي تستهدف الشباب في مناطق عمل المؤسسة في الضفة الغربية وقطاع غزة ومناطق 1948 ومخيمات اللاجئين في لبنان.
3. جائزة "التعاون" لغزة - **جائزة فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية "لأجل غزة"**: تُمنح للمؤسسات الالهية المجتمعية في قطاع غزة التي قدمت خدمات متميزة للفلسطينيين في القطاع.
4. جائزة "التعاون" للتميز بالقطاع الثقافي - **جائزة المرحوم نعيم عبد الهادي** "سنكون يوماً ما نريد": تُمنح للمؤسسات الالهية المجتمعية المتميزة العاملة في الضفة الغربية وقطاع غزة ومناطق 1948 ومخيمات اللاجئين في لبنان.
5. جائزة "التعاون" للمعلم/ة المتميز/ة - **جائزة منير الكالوتي** "ابداع معلم/ة ... نهضة وطن": تُمنح للمعلم الفلسطيني الذي يتبع طرق وآليات وأساليب جديدة وفعالة في عملية التدريس ويعمل في احدى المدارس الفلسطينية في الضفة الغربية والقدس وقطاع غزة ومناطق 1948 ومخيمات اللاجئين في لبنان.
6. جائزة "التعاون" للتميز بالقطاع الصحي - **جائزة المرحوم الحاج أحمد أبو غزالة** "خدمات صحية فلسطينية متميزة" تُمنح للمؤسسات التي قدمت خدمات صحية متميزة للفلسطينيين في الضفة الغربية وقطاع غزة ومناطق 1948 ومخيمات اللاجئين في لبنان.

هذا بجانب جوائز خاصة غير دورية والتي منها **جائزة العطاء** للمؤسسات التي ساهمت عبر السنين في تمكين المؤسسة من تحقيق أهدافها ورسالتها ومواصلة مسيرتها، و**جائزة التميز** للأفراد المتميزين عالمياً.

لمزيد من المعلومات حول جائزة التعاون لغزة والفائزين في الأعوام السابقة يمكنكم الدخول على الرابط التالي: [جائزة التعاون لغزة](#)

لمزيد من المعلومات عن جوائز "التعاون" يرجى متابعة صفحتنا الالكترونية على الرابط التالي: [جوائز التعاون](#)

## جائزة "التعاون" لغزة "جائزة فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية" "لأجل غزة"

إيماناً من "التعاون" بأهمية تقدير الإنجاز والتميز والابداع الذي تحققه المؤسسات الأهلية الفلسطينية، قامت المؤسسة بتأسيس جوائز سنوية تهتم بالإنجاز والتميز والابداع، وتُمنح للمؤسسات الأهلية أو الأفراد الذين حققوا إنجازات مميزة ومبدعة وتميزت بإحداث تغييرات إيجابية مستدامة في مجال عملهم ورسالتهم. أو يسعون لتحقيق إنجازات من خلال مشاريع ومبادرات مبدعة.

ونظراً لأهمية وحجم المعاناة التي يتعرض لها أهلنا في قطاع غزة، واعترافاً بالدور الأساسي والجوهرية الذي تؤديه المؤسسات الأهلية الفلسطينية العاملة في القطاع والتي يزيد عددها عن 1000 مؤسسة، بادرت التعاون منذ العام 2014 وبتمويل سخي من أبناء المرحومين فلك وعبد الكريم كامل الشوا إلى تأسيس جائزة سنوية تُعنى بالتمتع المجتمعية، تُكرّم من خلالها المؤسسات الأهلية الرائدة في مجال الخدمة المجتمعية المميزة، والبرامج التنموية الفعّالة والتي تساهم من خلالها في تحسين الظروف المعيشية وتمكين الأهالي في قطاع غزة من الحصول على الاحتياجات الحياتية والتنموية. وقد أُطلق عليها جائزة "فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية". وبذلك ستفتح الجائزة المجال نحو تشجيع المؤسسات في قطاع غزة للتنافس فيما بينها نحو التميز والابداع في برامجها ومبادراتها.

### فلك وعبد الكريم كامل الشوا في سطور

من مواليد غزة، تزوجا سنة 1954 ولحقت فلك رشدي الشوا بزوجها الذي بدأ حياته العملية في الكويت سنة 1949 في دائرة شؤون النفط ثم عمل في وزارة النفط وأسس لاحقاً عدة شركات في القطاع الخاص. كان من أعمدة المجتمع الفلسطيني وعميد عائلته، سخر نفسه بكل إخلاص لمساعدة وإعالة الكثيرين من أبناء جاليتهم في الكويت وخارجها، وهو من مؤسسي مؤسسة التعاون سنة 1983. توفي سنة 1991 عن عمر يناهز 64 عام.

أما فلك فقد عملت جاهدة في دعم المؤسسات الخيرية والاجتماعية في غزة ومن ثم استمرت في جهودها الدؤوبة في العمل الخيري طوال مسيرة حياتها في الكويت، وكانت من إحدى مؤسسات

جمعية السيدات الفلسطينيات في مدينة الأحمدية في الكويت. توفيت في غزة عام 1972 عن عمر يناهز الأربعين.

**"قدمنا هذه الجائزة باسم والدينا، امتداداً لمسيرتهما الطويلة في دعم وتشجيع المؤسسات الأهلية الفلسطينية المتواجدة والعاملة في قطاع غزة والتي تعمل بتميز لرفع مستوى الأداء في الخدمات المجتمعية المقدمة في القطاع والذي ما زال بحاجة ماسة إلى المزيد من الجهود لتعزيز صموده وتمكين أبنائه نحو حياة ومستقبل أفضل".**

**أبناء فلك وعبد الكريم كامل الشوا**

حفاظاً على ذكراهما وتفانيهما في عمل الخير عموماً ولأهل فلسطين خاصة، واستكمالاً لمسيرة عطائهما قام أبناؤهما نورة، عمر، جودت وهيا بإنشاء هذه الجائزة باسميهما لدعم المؤسسات المجتمعية في قطاع غزة.

### **فلسفة الجائزة**

تتمحور فلسفة الجائزة حول دور المؤسسات الأهلية في قطاع غزة في تحقيق التنمية المستدامة والمساهمة في تقديم الخدمات الأساسية للمواطنين في القطاع دعماً لصدورهم وتعزيز وحماية النسيج الاجتماعي الفلسطيني، وبالتالي فتح باب التنافس الايجابي بين المؤسسات في القطاع للتميز والابداع في مختلف المجالات المجتمعية.

### **أهداف الجائزة**

تهدف الجائزة الى تشجيع المؤسسات الأهلية الفلسطينية المتواجدة والعاملة في قطاع غزة لرفع مستوى الأداء في الخدمات المجتمعية المقدمة للشعب الفلسطيني. ومن الأهداف الفرعية للجائزة ما يلي:

- خلق الوعي المجتمعي لأهمية المؤسسات الأهلية الفلسطينية في تنمية وتطوير المجتمع، والعمل على ضرورة دعمها.
- رفع مستوى الوعي لدى الجمهور الفلسطيني لأهمية التنمية المجتمعية.
- تعزيز وتحفيز التميز والابداع في خدمة وحماية وتنمية المجتمع الفلسطيني في قطاع غزة.
- الاعتراف بالدور المجتمعي الذي تقوم به المؤسسات الأهلية الفلسطينية الرائدة في قطاع غزة.
- إبراز الانجازات المتميزة التي حققتها المؤسسات الأهلية لتعميمها.

### **المجالات المجتمعية التي تشجعها الجائزة**

تستهدف الجائزة المؤسسات الأهلية الفلسطينية العاملة في مجال التنمية في قطاع غزة، والعاملة في مختلف القطاعات الرئيسية مثل التعليم، الصحة، الزراعة والأمن الغذائي، الصناعة، الخدمات الاجتماعية، الضغط والمناصرة، الشباب، الطوارئ والمساعدات الإنسانية.

### **قيمة الجائزة**

قيمة الجائزة 50 ألف دولار أمريكي إضافة الى درع تكريمي يحمل اسم المؤسسة الفائزة وشعار التعاون. وتصرف قيمة الجائزة للمؤسسة الفائزة بهدف تطويرها من خلال آليات محددة. **و تُمنح الجائزة لمؤسسة واحدة فقط سنوياً.**

### **دورية الجائزة**

جائزة سنوية يُعلن عن بدئها خلال شهر نيسان من كل عام **وتُمنح في شهر آذار من العام التالي** وذلك من خلال وسائل الإعلان المختلفة التي تتبناها المؤسسة. الا أن هذا العام وبسبب الظروف الطارئة تم اطلاق الجائزة في شهر آب.

### **الشروط العامة للترشح**

1. على المؤسسة الأهلية المتقدمة أن تكون مؤسسة فلسطينية غير حكومية مسجلة كمنظمة أهلية أو شركة غير ربحية وتعمل بالقضايا المجتمعية. ولا يحق التقدم لهذه الجائزة من قبل المؤسسات العامة أو الخاصة كالجوامع والكلليات والمستشفيات والشركات الربحية.
2. أن تكون المؤسسة المتقدمة متواجدة وعاملة في قطاع غزة بحيث يكون المقر الرئيسي للمؤسسة موجود في قطاع غزة.
3. على المؤسسة الأهلية المتقدمة أن تكون **مسجلة منذ عامين** على الأقل ولديها حساب بنكي فعال في أحد البنوك المعتمدة رسمياً من قبل سلطة النقد الفلسطينية حسب الأصول.
4. أن تقوم المؤسسة المتقدمة بتعبئة طلب الترشح الإلكتروني عند الإعلان عن فتح باب التقدم للجائزة والالتزام بإرفاق كل الوثائق المطلوبة والمصدقة.

5. يحق للمؤسسة الفائزة التقدم لنفس الجائزة مرة أخرى، فقط بعد مرور ثلاث سنوات على فوزها بالجائزة في السنوات السابقة.
6. يحق للمؤسسة الفائزة بأحد جوائز "التعاون" التقدم لجائزة أخرى من جوائز "التعاون" في حال انطبقت شروط الجائزة على المؤسسة.
7. يحق لمؤسسة أو أفراد ترشيح مؤسسة معينة، لتقوم "التعاون" بالتواصل معها ودعوتها للتقدم بطلب للجائزة.
8. أن يكون المشروع أو البرنامج المقدم للمنافسة على الجائزة قد تم تنفيذه فعلياً ومنتهي ويظهر أثره على المجتمع (أنشطته المنتهية ولكن للمشروع ونتائجه أثر مستدام). وفي حال كانت مدة المشروع طويلة (أكثر من 3 سنوات) يجب أن يكون قد مر على المشروع أكثر من نصف مدة المشروع ويظهر أثره.
9. يحق للمؤسسات الحاصلة على تمويل من مؤسسة التعاون التقدم للتنافس على الجائزة على أن يكون المشروع المقدم للتنافس غير ممول من قبل التعاون.

### إذا تم مخالفة أي من الشروط والمعايير المذكورة أعلاه، سيتم استبعاد الطلب

#### الإشراف على الجائزة

يشرف على إجراءات الجائزة:

- مجلس الجائزة: مكون من مدير عمليات/ فلسطين وممثل لكل برنامج وسكرتاريا المجلس. ويتولى المجلس تنفيذ إجراءات الجائزة والإشراف عليها، ومتابعة أعمال لجنة التحكيم الخارجية
- لجنة التحكيم الخارجية: والتي هي لجنة متخصصة ومستقلة ومحايدة وتطوعية تقوم بتقييم الطلبات المتقدمة وتقديم التوصية باختيار الفائزين وفق معايير وأسس محددة.
- يقوم رئيس مجلس الجائزة برفع توصيات لجنة التحكيم الخارجية إلى المدير العام ومنه إلى ممول الجائزة للموافقة.
- يقوم المدير العام برفع التوصيات إلى مجلس الإدارة في المؤسسة للاعتماد والمصادقة.

#### مراحل تنفيذ الجائزة

##### 1. التحضير والإعلان

في بداية كل دورة سنوية للجائزة (خلال شهر نيسان من كل عام الا اذا حصل طارئ لتغيير الموعد) تعلن التعاون عن جائزة قطاع غزة عبر وسائل الإعلام المختلفة، وفي بعض الأحيان تقوم بتنفيذ ورشة تعريفية بالجائزة وأهدافها، والمعايير المعتمدة وآلية التقييم والإطار الزمني وفوائد المشاركة بها، بالإضافة الى التوعية حول أهمية الانجاز والتميز في العمل المؤسسي.

##### 2. استقبال الطلبات

- تقوم المؤسسات الراغبة بالاشتراك في المنافسة على جائزة غزة بتعبئة نموذج الاشتراك إلكترونيًا (الطلب الإلكتروني لجائزة غزة 2020) مع توفير جميع الملفات المطلوبة، ويصل جميع المؤسسات المتقدمة مباشرة اشعار يوضح استلام طلباتهم. وتقرّ جميع المؤسسات المتقدمة للجائزة، بأنها تُصرّح بشكل مبدئي "للتعاون" بالقيام بما تراه ضرورياً بالتنسيق مع المؤسسة لإنجاح عملية التقييم.
- تقديم النصح والارشاد من قبل فريق "التعاون" والاجابة عن أي استفسارات حول الجائزة وكيفية تعبئة الطلب.

##### 3. مرحلة الفحص الأولي

- تشكيل لجنة فحص أولية داخلية من "التعاون" وذلك للتأكد من مطابقة الطلبات للشروط الأساسية للترشح والوثائق المطلوبة. (حسب الشروط أعلاه).

- تُرفع نتائج التقييم الأولية وقائمة الطلبات التي استوفت الشروط إلى لجنة التحكيم الخارجية.

#### 4. التقييم الخارجي

- ترسيخاً لنهج "التعاون" بتبني مبدأ الشفافية في العمل، تتولى لجنة تحكيم خارجية تطوعية محايدة مشكّلة من خبراء مختصين مشهود لهم بالكفاءة والمهنية، تقييم الطلبات المستوفية للشروط، وتتم عملية التقييم بسرية تامة. ويتضمن التقييم التالي:
- تقوم اللجنة بتقييم فني للطلبات والوصول إلى قائمة مطولة. وعند الحاجة، تقوم اللجنة بعرض التقارير المالية للمؤسسات التي تأهلت لهذه المرحلة على خبير مالي لفحص الوضع المالي للمؤسسات.
- تقوم اللجنة مرة أخرى بتقييم القائمة المطولة للخروج بقائمة مصغرة من 3 مؤسسات على الأقل. وسيتم التواصل مع القائمة المصغرة فقط للزيارة والمتابعة. هذا ولن يتم التواصل أو ارسال أي اشعار للمؤسسات التي لم يحالفها الحظ هذا العام.
- يقوم عضوان على الأقل من لجنة التحكيم، بعقد زيارات ميدانية للمؤسسات التي وصلت للقائمة المصغرة.
- يحق للجنة التحكيم طلب أي معززات أخرى بعد الزيارة.
- بعد الزيارة الميدانية تناقش اللجنة نتائج الزيارات الميدانية وتوصي بمنح الجائزة لمؤسسة واحدة فقط
- يحق للجنة التحكيم في حال عدم اقتناعها بالطلبات المقدمة أو أي أسباب أخرى التوصية بحجب الجائزة.
- ترفع لجنة التحكيم الخارجية توصياتها إلى مجلس الجائزة.
- يقوم رئيس مجلس الجائزة برفع توصيات لجنة التحكيم الخارجية إلى المدير العام ومنه لمجلس الإدارة في المؤسسة للاعتماد والمصادقة.

#### تستند تقييمات لجنة التحكيم الخارجية على:

1. تقييم التزام المؤسسة بمعايير الحوكمة والحكم الرشيد والذي لا يرتبط بحجم المؤسسة. وانما يحلل نظام الحوكمة.
2. **مشروع أو برنامج تم تنفيذه فعلياً على أرض الواقع**، حقق انجازات وتميز بالإبداع والأثر على المستهدفين، تتنافس المؤسسة به على الجائزة.
3. حجم المشروع أو البرنامج مقابل خبرة وإمكانيات المؤسسة.

وفيما يلي تفصيل لأهم المعايير التي تستند إليها لجنة التحكيم في تقييمها وهي:

#### أ) الحوكمة والحكم الرشيد في المجالات التالية (25 نقطة):

- التميز على المستوى الاداري (تميز الاجراءات المالية والادارية والشفافية، الانتخابات، دور المرأة في المؤسسة، دور ذوي الاعاقة، صون البيئة والمحافظة عليها، التركيز على حقوق الانسان، الالتزام بمدونة سلوك المؤسسات الأهلية الفلسطينية، وغيرها.....). في حال توفر دراسة تقييمية للمؤسسة خلال الثلاث سنوات السابقة الرجاء إرفاقها مع الطلب.
- التميز على مستوى البرامج والنشاطات المطروحة وأثرها على المجتمع (لديها برامج وفعاليات مؤثرة على المجتمع/ البيئة المحيطة في المؤسسة بشكل عام). في حال توفر دراسة تقييمية لأي من تدخلات المؤسسة خلال الثلاث سنوات السابقة الرجاء إرفاقها مع الطلب.



- الاتاحة Outreach الاتاحة: المقصود بها توسيع نطاق الخدمات، أو المنافع، وما إلى ذلك، إلى قطاع أوسع من المستفيدين.
- عناصر الاستدامة في المؤسسة ونشاطاتها.

(ب) المشروع أو البرنامج المتميز الذي تريد المؤسسة التنافس عليه وهو مشروع/ برنامج منفذ فعلياً من قبل المؤسسة مقدمة الطلب (60 نقطة):

- طبيعة المشروع/ البرنامج والهدف منه والفئة المستهدفة.
- التميز والابداع في طبيعة المشروع/ البرنامج ( الفكرة وتطويرها، واقعتها، الاحتياج لها، امكانية تطويرها وتوسيعها وتكرارها واستدامتها).
- آليات وأدوات تنفيذ المشروع/ البرنامج (طبيعة الادوات المستخدمة في تطبيقها، الاليات، ديناميكية ومرونة العمل، اشراك المجتمع المحلي، اشراك الفئة المستهدفة،.....).
- الأثر الايجابي على المستفيدين من المشروع/ البرنامج (الأثر المباشر وغير المباشر على المستفيدين، وعلى عائلة المستفيدين)
- الأثر الايجابي على المجتمع المحلي (ما عائد المشروع/ البرنامج على المجتمع، وعلى البيئة المحيطة باختلاف مكوناتها، ما هو التغيير الفردي أو المجتمعي الذي أحدثه هذا المشروع/ البرنامج ، وما إمكانية تعميمه).
- الأثر الايجابي على المؤسسة (ما عائد المشروع/ البرنامج المادي والمعنوي على المؤسسة).
- استدامة المشروع أو البرنامج (ما مدى اعتماد المشروع أو البرنامج على التمويل لاستمرارية تنفيذه، وما مدى توفر مصادر التمويل).

(ج) حجم المشروع أو البرنامج بالمقارنة مع امكانيات المؤسسة وخبرتها (15 نقطة)

- خبرة المؤسسة بالسنوات مقابل فكرة وحجم وأثر المشروع أو البرنامج.
- قدرة المؤسسة المالية بالمقارنة مع عدد المستفيدين من المشروع/ البرنامج.

#### الزيارات الميدانية

بناءً على المعايير السابقة توصي لجنة التحكيم بقائمة قصيرة مكونة من ثلاث مؤسسات للزيارة الميدانية، حيث يقوم عضوان على الأقل من لجنة التحكيم (عضو واحد مشترك في جميع الزيارات) بزيارة المؤسسات الثلاث لتقييمها تبعاً لمعايير تقييم الزيارة الميدانية، ويتم إضافة 50 علامة على العلامة النهائية بناءً على نتائج الزيارات الميدانية.

#### 5. الاعلان عن المؤسسة الفائزة

تقوم التعاون بالإعلان عن النتائج خلال شهر آذار عبر وسائل التواصل الاجتماعي، يسبقه حملة إعلامية للجوائز والقوائم القصيرة ومن ثم يتم دعوة الفائزين ولجان التحكيم للتكريم. أو بحسب آلية الإعلان التي تراها التعاون مناسبة.

## مرفقات طلب التقدم للجائزة

يُطلب توفير المرفقات أدناه:

مرفقات إجبارية (في حال لم تتوفر يتم استثناء الطلب)
- الطلب الإلكتروني للجائزة.
- نسخة عن تسجيل المؤسسة الرسمي.
- نسخة مصدقة عن البيانات المالية المدققة للمؤسسة للعام 2019.
- قائمة بأسماء أعضاء مجلس الإدارة.
مرفقات أخرى لإثراء الطلب
- تقرير المؤسسة السنوي للعام 2019 أو الرابط الإلكتروني له.
- الخطة الاستراتيجية ان وجدت
- شعار المؤسسة (Logo) بجودة عالية
- 5 صور لأنشطة المؤسسة وأنشطة المشروع المنافس بجودة عالية
- دراسات تقييمية للمؤسسة و/أو تدخلاتها، وفي حالة المشروع المقدم هو استمرارية لمشروع سابق سيتم تطويره من خلال الجائزة، يجب تقديم دراسة تقييمية للمشروع حتى تاريخه.
- ملفات وفيديوهات وروابط الكترونية تدعم هذا البرنامج/المشروع إن وجد

## خطوات تقديم طلب الجائزة

1. تحميل الملفات المطلوبة أعلاه على أحد مواقع التحميل المجاني مثل <http://www.dropbox.com> ، <https://archive.org> ، <https://www.mediafire.com> ، [Google Drive](https://www.google.com/drive) ، وغيرها (وذلك لوضع الرابط داخل الطلب الإلكتروني).
2. تعبئة طلب الجائزة إلكترونياً على الرابط التالي: [الطلب الإلكتروني لجائزة غزة 2020](#)
3. الضغط على انتهاء الاستبانة.
4. ستظهر لك جملة

انتهت الأسئلة مع تمنياتنا لكم بالتوفيق  
تم استلام طلبكم وسيتم اعلان النتائج خلال شهر آذار 2021  
شكرا لكم

- في حال لم تظهر هذه الجملة يجب مراجعة "التعاون" على هاتف رقم: +970(2)2415130
- يجب تقديم الطلب في موعد أقصاه **يوم الأحد الموافق 2020/11/8 في تمام الساعة 4 عصراً**.

للاستفسار: يرجى مراجعة مجلس الجائزة، السيدة رشا مصلح، على هاتف رقم +970(2)2415130 أو مراسلتنا على البريد الإلكتروني

للجائزة [Gazaaward@taawon.org](mailto:Gazaaward@taawon.org)

لمزيد من المعلومات حول جوائز "التعاون" يمكنكم الدخول على الرابط التالي: [جوائز التعاون](#)

**ملحق رقم 1: نموذج عن طلب الجائزة الالكتروني**

يجب تعبئة هذا الطلب الكترونياً فقط من خلال الرابط التالي: [الطلب الالكتروني لجائزة غزة 2020](#)، ولن يتم قبول أي طلب يقدم من خلال البريد الالكتروني وتم وضع الطلب هنا للاطلاع فقط.

**جائزة "التعاون" لغزة 2020 - جائزة فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية "لأجل غزة"**  
**نموذج طلب التقدم (يرجى الاطلاع على دليل إرشادات الجائزة قبل تعبئة الطلب)**

اسم المؤسسة المتقدمة بالعربية:	
اسم المؤسسة المتقدمة بالإنجليزية:	
اسم مدير/ة المؤسسة:	
البريد الإلكتروني لمدير/ة المؤسسة:	
اسم الشخص المخول بالمتابعة:	
البريد الإلكتروني للشخص المخول بالمتابعة:	
عنوان المقر الرئيسي للمؤسسة الكامل في قطاع غزة:	
الهاتف:	الفاكس:
البريد الإلكتروني:	
مواقع التواصل الاجتماعي للمؤسسة:	
الجوال:	الموقع الإلكتروني للمؤسسة:

**1. الحوكمة والحكم الرشيد**

**أ. التسجيل والحاكمة**

تاريخ التأسيس وتسجيل المؤسسة:		عدد المؤسسين:	
عدد أعضاء الجمعية العمومية:		عدد أعضاء الهيئة الإدارية وأسمائهم:	
آخر انتخابات للهيئة الإدارية:		مدة دورة الهيئة الإدارية:	
عدد الموظفين المتفرغين عام 2020		ذكر	عدد الموظفين بدوام جزئي عام 2020
أنثى		ذكر	أنثى
عدد الموظفين المستقلين أو الذين أنهت خدماتهم خلال عام 2019 حتى الآن :			
عدد المتطوعين عام 2020:		عدد المتطوعين و/ أو العاملين من ذوي الاعاقة:	
عدد المشاريع الجارية :		الميزانية الكلية بالدولار:	
مجالات عمل المؤسسة الرئيسية: <input type="checkbox"/> تعليم <input type="checkbox"/> صحة <input type="checkbox"/> زراعة <input type="checkbox"/> حقوق انسان <input type="checkbox"/> ثقافة <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> تنمية مجتمعية غيرها، حدد..... (يمكن اختيار أكثر من قطاع)			

هل حصلت المؤسسة على جوائز خلال الثلاث سنوات السابقة  لا  نعم ، اذا نعم يرجى ذكرها مع السنة

نبرة صغيرة عن المؤسسة (لا تزيد عن 200 كلمة) مع اضافة رابط الموقع الالكتروني للمؤسسة

### أ) التميز على مستوى الادارة والمالية

#### 1. صف/ي ما الذي يميز الأنظمة الإدارية والمالية في مؤسستكم (لا يزيد عن 150 كلمة)

على سبيل المثال لا الحصر - تقارير مالية مدققة ونظيفة سنويا، أنظمة داخلية محدثة ومعتمدة وانتخابات دورية، صون البيئة والمحافظة عليها (السياسة البيئية في المؤسسة، الورق، التدخين،....)، دور المرأة المقدسية في المؤسسة، دور ذوي الإعاقة والمبنى مناسب لهم، التركيز على حقوق الانسان، مدى مساهمة الموظفين في تعديل السياسات الداخلية ومساهماتهم في صنع القرار، حقوق العاملين.....الخ).

البند	نعم	لا
توفر نظام مالي		
توفر دليل للإجراءات المالية		
توفر دليل لإدارة الموارد البشرية		
وجود مدقق حسابات خارجي		
توفر دليل للتوريدات والمشتريات		

#### 2. هل هناك تنسيق وتشبيك مع مؤسسات أخرى ضمن برامجكم؟ اذا كانت الاجابة نعم، اعط مثلاًن كحد اقصى.

المؤسسة التي تم التشبيك معها	مجال التشبيك واسم المشروع المشترك	السنة

### ج) تميز البرامج والنشاطات التي تنفذها المؤسسة

#### 1. هل تتوفر خطة استراتيجية للمؤسسة ؟

نعم  لا

#### 2. ما أهم برنامجين أو مشروعين حالياً في مؤسستكم مع ذكر المانحين لهذه البرامج؟

#	البرنامج/المشروع	الهدف الرئيسي	الفترة	قيمة المنحة	المانح
1					
2					

#### 3. الاتاحة: صف/ي وصول وانتشار برامجكم إلى الفئات المختلفة مثل الاطفال، كبار السن، النساء، الفتيات والفتيان ... الخ. (لا يزيد عن 150 كلمة).

## د) الاستدامة المؤسسية

صف/ي عناصر ورؤية الاستدامة في المؤسسة ونشاطاتها (لا تزيد عن 100 كلمة)

### 2. المشروع/ البرنامج المنافس على الجائزة

صف/ي (البرنامج، أو المشروع، الخدمة مقدمة.....) المنافس على الجائزة مع ذكر اختيار هذا المشروع/ البرنامج كما هو موضح أدناه:

- اسم المشروع أو البرنامج: .....
- تاريخ بداية تنفيذ المشروع/ البرنامج:.....
- لماذا تم اختيار هذا المشروع للمنافسة على الجائزة (لا تزيد عن 150 كلمة): .....
- ملخص يصف المشروع/ البرنامج: (لا يزيد عن 300 كلمة): .....
- هل أنشطة المشروع/ البرنامج منتهية:  نعم  لا
- إذا كانت الإجابة نعم
  - o متى كان تاريخ انتهاء المشروع: .....
- إذا كانت الإجابة لا:
  - متى ينتهي المشروع: .....
  - الهدف العام للمشروع/ البرنامج: .....
  - الفئة المستهدفة (المباشرة وغير المباشرة): .....
  - منطقة التنفيذ: .....
  - آليات التنفيذ: .....
- أثر المشروع أو البرنامج ، مع توضيح المؤشرات لذلك: (لا يزيد عن 300 كلمة): .....
- الأثر على المستفيدين:.....
- الأثر على المجتمع المحلي:.....
- الأثر على المؤسسة:.....
- كيف كان هذا المشروع صديقاً للبيئة؟ .....
- ما مدى استدامة الأثر على المستفيدين المباشرين؟ (سواء المشروع/ البرنامج منتهي أو مستمر)(لا يزيد عن 150 كلمة):.....
- ما الذي يجعل هذا المشروع/ البرنامج متميزاً من حيث تطوير الفكرة وواقعيتها واستدامتها (لا يزيد عن 300 كلمة):.....

### 1. أهمية الجائزة

- لماذا في رأيكم يجب أن تحصلوا على الجائزة؟ (لا يزيد عن 200 كلمة)

- في حال تم حصولكم على الجائزة كيف سيتم استخدام قيمة الجائزة؟ (لا يزيد عن 200 كلمة)

## 2. مرفقات لإثراء الطلب

- الرجاء وضع الرابط الالكتروني للمرفقات التالية: الرابط:.....  
**مرفقات اجبارية (في حال لم تتوفر يتم استثناء الطلب)**

1. الطلب الالكتروني للجائزة.
2. نسخة عن تسجيل المؤسسة الرسمي.
3. نسخة مصدقة عن البيانات المالية المدققة للمؤسسة للعام 2019.
4. قائمة بأسماء أعضاء مجلس الإدارة..

### مرفقات أخرى لإثراء الطلب

1. تقرير المؤسسة السنوي للعام 2019 أو الرابط الالكتروني له.
2. الخطة الاستراتيجية ان وجدت
3. شعار المؤسسة (Logo) بجودة عالية
4. 5 صور لأنشطة المؤسسة وأنشطة المشروع المنافس بجودة عالية.
5. دراسات تقييمية للمؤسسة و/أو تدخلاتها، و/أو المشروع المقدم للمنافسة.
6. ملفات وفيديوهات وروابط الكترونية تدعم هذا المشروع/ البرنامج/ إن وجد.

ملاحظة: يمكن تحميل الملفات المطلوبة أعلاه على أحد مواقع التحميل المجاني مثل <http://www.dropbox.com>، <https://www.mediafire.com>، <https://archive.org>، [Google Drive](https://www.google.com/drive)، وغيرها (وذلك لوضع الرابط داخل الطلب الالكتروني).

أصرح للتعاون بالقيام بما تراه ضروريا بالتنسيق مع المؤسسة لإنجاح عملية التقييم.

انتهت الأسئلة

مع تمنياتنا لكم بالتوفيق