



الصندوق العربي للإنماء  
الاقتصادي والاجتماعي



دعوة لتقديم مقترحات ضمن مشروع إنتاج مواد إعلامية عن  
المواقع الأثرية الفلسطينية والحكاوي والقصص الفولكلورية  
المتوارثة المرتبطة فيها  
(السردية الفولكلورية الفلسطينية)  
برنامج دعم الشعب الفلسطيني (المرحلة الثامنة عشر)  
"حدوتة المكان"

الضفة الغربية بما فيها القدس، غزة، ومناطق 1948

الموعد النهائي لتقديم طلبات المنح (مقترحات المشاريع): 2021/7/29

## المحتويات

### جدول المحتويات

3.....	ملخص شروط المنحة *
5.....	مقدمة.
5.....	1. وصف المشروع
5.....	1.1 الهدف العام
5.....	1.2 الأهداف الفرعية
5.....	1.3 محاور التدخل
6.....	1.4 الفئة المستهدفة
6.....	1.5 مخرجات المقترح المتوقعة
6.....	2. شروط خاصة بالمنحة
7.....	2.1 مدة المشروع
7.....	2.2 المناطق المستهدفة
7.....	2.3 قيمة المنحة
7.....	3. معايير الأهلية وشروط الحصول على المنحة
7.....	3.1 الجهات المؤهلة للتقدم للمنحة
7.....	3.2 المشاريع المؤهلة للتقييم
8.....	4. إجراءات تقديم طلب الحصول على المنحة
8.....	4.1 نموذج فكرة المشروع
8.....	4.2 طريقة ومكان تقديم مقترحات المشاريع
9.....	4.3 الموعد النهائي لتقديم مقترحات المشاريع
9.....	4.4 طلب معلومات إضافية أو للاستفسار
9.....	5. التقييم واختيار مقترحات المشاريع
9.....	5.1 المرحلة الأولى: الفحص الإداري
9.....	5.2 المرحلة الثانية: التقييم الأولي
10.....	5.3 المرحلة الثالثة: التقييم النهائي

\*ملاحظة: الرجاء التأكد من قراءة وفحص كامل للمادة المكتوبة في قواعد تقديم المنحة للتأكد من أن الشروط جميعها مستوفاة للمشروع وللمؤسسة المتقدمة.

\*\* الروابط والفرق بينها:

**نموذج فكرة المشروع:** والذي يشمل تفاصيل المشروع المقترح  
**النموذج الإلكتروني:** الطلب الذي يجب تعبئته من أجل تحميل نموذج فكرة المشروع

## ملخص شروط المنحة\*

هذه المنحة ضمن مشروع إنتاج مواد إعلامية عن المواقع الأثرية الفلسطينية والحكاوي والقصص الفولكلورية المتوارثة المرتبطة بها (السردية الفولكلورية الفلسطينية) وبدعم من الصندوق العربي من خلال برنامج دعم الشعب الفلسطيني- المرحلة الثامنة عشر

القطاع المستهدف	برنامج الثقافة
غاية المنحة	المساهمة في توثيق القصص والحكاوي الفولكلورية المرتبطة بالمواقع الأثرية الفلسطينية لبناء سردية فلسطينية قائمة على جمع الروايات الموروثة عن الأجداد ونشرها بوسائط متعددة جذابة للأطفال واليافعين.
فترة تنفيذ المشروع	(10 أشهر بحد أقصى)
الفئة المستهدفة	1. المؤسسات الثقافية الفلسطينية والعربية والمتخصصة بحفظ التراث المادي وغير المادي (المعماري والفولكلوري والشعبي) 2. الفنانين المستقلين في القطاع الثقافي الفلسطيني 3. مجموعات شبابية تعنى بحفظ التراث الفولكلوري والشعبي بمكوناته
المناطق المستهدفة	الضفة الغربية بما فيها القدس مناطق 1948 قطاع غزة (التشبيك مع الفلسطينيين في الشتات يعطى أولوية)
قيمة المنحة بالدولار	الحد الأدنى للمقترح: 70,000 دولار الحد الأقصى للمقترح: 100,000 دولار <b>ملاحظة: يجب ألا تتجاوز قيمة المصاريف الإدارية المباشرة والغير مباشرة نسبة 5%، على أن يتم احتساب منسق المشروع على مصاريف أنشطة المشروع وليس المصاريف الإدارية.</b>
المساهمة المجتمعية	10% (عيني أو نقدي)
آخر موعد لتسليم الطلبات	الخميس الموافق 2021/7/29
مكونات طلب المنحة	1. تعبئة الطلب الإلكتروني من خلال الرابط التالي <a href="#">النموذج الإلكتروني</a> . مع ضرورة تعبئة جميع البيانات المطلوبة ورفاق جميع الملفات المطلوبة وهي: • <a href="#">نموذج فكرة المشروع المقترح</a> التي تحتوي على ▪ الخطة التنفيذية ▪ موازنة المشروع ▪ مصفوفة الإطار المنطقي • مذكرات تفاهم توضح الشراكات المطروحة مع توضيح المسؤوليات لكل شريك • نماذج عمل شبيهة من إنتاج المتقدمين إن وجد.
لطلب معلومات إضافية أو للاستفسار	يمكن إرسال الاستفسارات حتى يوم الخميس الموافق 2021/7/15، وسيتم الرد على الأسئلة والاستفسارات خلال 3 أيام عمل من يوم الإرسال بحد أقصى ويجب أن تكون جميع الاستفسارات مكتوبة، ولا تقبل الاستفسارات عبر الهاتف. يتم استقبال الاستفسارات على البريد التالي: <a href="mailto:crfa@taawon.org">crfa@taawon.org</a>
عنوان تقديم طلب المنحة	يتم استقبال الطلبات من خلال <a href="#">النموذج الإلكتروني</a> فقط مع تحميل نموذج فكرة <a href="#">المشروع المقترح الكامل</a> بصورة Ms-Word وأي مرفقات أخرى. ضرورة تأكد المؤسسة مقدمة الطلب من استلام الطلب حيث سيصلها اشعار بشكل مباشر يفيد باستلام الطلب وفي حال لم يتم الاستلام نرجو الاتصال مع المؤسسة للتأكد من وصول الطلب.

انتهت الأسئلة مع تمنياتنا لكم بالتوفيق

تم استلام طلبكم ولكن نرجو التأكد أنه تم تسليم كل المرفقات المطلوبة

نموذج طلب المشروع الكامل

مذكرات تفاهم توضع الشراكات المطروحة إن وجدت وإلا لن ينظر في المقترح

نماذج عمل شبيهة من إنتاج المتقدمين إن وجد

شكرا لكم

\*ملاحظة: الرجاء التأكد من قراءة وفحص كامل للمادة المكتوبة في قواعد تقديم المنحة للتأكد من أن الشروط جميعها مستوفاة للمشروع وللمؤسسة المتقدمة.

# إنتاج مواد إعلامية عن المواقع الأثرية الفلسطينية والحكاوي والقصص الفولكلورية المتوارثة المرتبطة فيها (السردية الفولكلورية الفلسطينية)

## مقدمة

التعاون هي مؤسسة خيرية تنموية مستقلة مسجلة في جنيف، قام بتأسيسها عام 1983 مجموعة من رجال الأعمال والمفكرين الفلسطينيين والعرب البارزين. تسعى مؤسسة التعاون أن تكون المؤسسة الفلسطينية الأهلية التنموية الرائدة التي تساهم بتميز في تطوير قدرات الإنسان الفلسطيني والحفاظ على تراثه وهويته ودعم ثقافته الحية وفي بناء المجتمع المدني، وذلك من خلال التحديد المنهجي لاحتياجات الشعب الفلسطيني وأولوياته والعمل على إيجاد الآليات السليمة للاستفادة القصوى من مصادر التمويل المتاحة.

وفي إطار الحفاظ على التراث، تأتي مبادرة التعاون ضمن مشروع إنتاج مواد إعلامية عن المواقع الأثرية الفلسطينية والحكاوي والقصص الفولكلورية المتوارثة المرتبطة بها (السردية الفولكلورية الفلسطينية) وبدعم من الصندوق العربي من خلال برنامج دعم الشعب الفلسطيني-المرحلة الثامنة عشر. تساهم المنحة في سد الحاجة لتعدد وتنوع الوسائل والمواد التي تعبر عن الهوية الثقافية الفلسطينية، وامتداد ترابط الإنسان الفلسطيني مع الأرض تاريخياً وجغرافياً، والحاجة لإنتاج المواد بشكل يحاكي الأجيال الصاعدة لزيادة الوعي وتعزيز الانتماء بالأرض ومكوناتها.

تأتي هذه المنحة لدعم خمس إنتاجات سمعية و/أو بصرية من خلال وسائط وأدوات متنوعة منها الفيلم لتحكي انعكاس الامتداد التاريخي والجغرافي للقضية الفلسطينية عبر الأجيال، وتأثيره على الإنسان الفلسطيني، وذلك من خلال دمج عناصر السردية الأساسية وربطها مع المكان. ومن هنا تأتي إمكانية تعاون المؤسسات الثقافية التي تعني بالفلكلور والتاريخ الشفوي والحكاوي الشعبية مع مراكز حفظ التراث المعماري من أجل ربط المكان مع القصص التي نبعت منه أو ترتبط فيه بشكل مباشر. من هنا، يكون ربط الرواية مع المكان الذي تم أو يتم ترميمه لخلق تجربة يعيشها الزائر المحلي أو السائح عند زيارته للمواقع الأثرية تثبت الروح في المواقع التاريخية من خلال اكتمال الصورة ما بين البناء، المكان، والقصص والأساطير والتاريخ والحكاوي.

لذا تتوجه "التعاون" إلى المؤسسات المستهدفة ضمن هذه الدعوة ممن لديها القدرة على اقتراح وتنفيذ مشاريع ضمن غاية المنحة ومحاوّر التدخل المقترحة لتقديم مقترحاتها بحسب الآليات الموضحة ضمن هذه الدعوة.

## 1. وصف المشروع

### 1.1 الهدف العام

المساهمة في توثيق القصص والحكاوي الفولكلورية المرتبطة بالمواقع الأثرية الفلسطينية لبناء سردية فلسطينية قائمة على جمع الروايات الموروثة عن الأجداد ونشرها بواسطة وسائط متعددة جذابة للأطفال واليافعين.

### 1.2 الأهداف الفرعية

- ❖ المساهمة في شمولية السردية الفلسطينية والتي تربط الحجر بالرواية وتوثيقها (التكامل ما بين الجغرافية والتاريخ ورواية الأجيال)
- ❖ المساهمة في بناء ذاكرة الحاضر كما يعيشه الفلسطينيون في الوطن والمنافي ولتوريثه للأجيال القادمة.

### 1.3 محاور التدخل

منح إنتاجية توثيقية باستخدام وسائط فنية وإعلامية متعددة سمعية وبصرية

## 1.4 الفئة المستهدفة

- ❖ المؤسسات الثقافية الفلسطينية والعربية والمتخصصة بحفظ التراث المادي وغير المادي (المعماري والفولكلوري والشعبي)
- ❖ الفنانين المستقلين في القطاع الثقافي الفلسطيني
- ❖ مجموعات شبابية تعنى بحفظ التراث الفولكلوري

## 1.5 مخرجات المقترح المتوقعة

- ❖ (5) فنان فلسطيني في الحد الأدنى استفاد من المنح المتقدمة
- ❖ (2) مؤسسات ثقافية فنية في الحد الأدنى والأولوية تعطى للمؤسسات الفلسطينية والعربية التي تخصص بصناعة الأفلام
- ❖ (2-4) إنتاجات مرئية يتم تنفيذها، والترويج لها وعرضها محلياً وإقليمياً وعالمياً
- ❖ (4) عروض للإنتاجات للجمهور الفلسطيني، العربي والعالمي في الحد الأدنى

## 2. شروط خاصة بالمنحة

- ✓ أن يتم تنفيذ المشروع في واحدة أو أكثر من المناطق التالية: غزة، الضفة الغربية شاملة للقدس، أو مناطق 1948، مع الأخذ بعين الاعتبار أنه سيتم التعاقد مع مؤسسة واحدة لتنفيذ المنحة وتدخلاتها الموضحة ضمن الدعوة.
- ✓ أن يتقدم للمنحة شراكة مكوّنة من شريكين على الأقل، على أن يكون المتقدم الرئيسي مؤسسة ثقافية فلسطينية
- ✓ أن يخدم المشروع الأهداف الفرعية المذكورة في البند رقم 1.
- ✓ أن تكون لدى المؤسسة المتقدمة وكل من المؤسسات الشريكة الخبرة في تنفيذ الأنشطة التي تقع ضمن مسؤوليتها وفق الخطة التنفيذية المقترحة ويتم عرض توزيع المسؤوليات ضمن نموذج المقترح المقدم.
- ✓ أن تتوفر لدى الشراكات مذكرة تفاهم موقعة ومختومة تفصل توزيع المهام بين الشركاء تقدم مع المقترح وإلا لن يتم تقييم المقترح.
- ✓ التنسيق مع الجهات العاملة في نفس المجال والأجسام التنسيقية بهدف التكامل وتجنب الازدواجية في الاستفادة وذلك ضمن القطاع الثقافي الفلسطيني العامل في نفس مناطق التدخل. كما نؤكد على ضرورة توضيح كيفية اختلاف التدخل المقترح عن باقي التدخلات الشبيهة في حال وجدت.
- ✓ تعطى الأولوية للمؤسسات المتخصصة في صناعة الأفلام.
- ✓ الحصول على موافقة الجهات المشاركة و الاستفادة بخصوص استخدام الصور والفيديوهات والمواد الإعلامية بما يحفظ كرامتها ولا يمس بحقوقها في حال تم قبول المقترح.
- ✓ يكون للمؤسسة الحق في التقدم بمقترح مشروع واحد، ويمكن أن يتم إدراجها كمؤسسة شريكة ضمن مقترح مشروع مقدم من مؤسسة أخرى واحدة فقط، ويسقط حقها في الاستفادة من المنحة في حال تجاوز ذلك.
- ✓ يلزم أن يتضمن المقترح المقدم ورقة معلومات حول المؤسسات الشريكة المقترحة يوضح تسجيلها وبرامج عملها والتغطية الجغرافية وخبرتها السابقة ما أمكن.
- ✓ يخضع المشروع وبحسب اشتراط الجهة المانحة للإعفاء من الضريبة في المناطق التي تسري فيها قوانين السلطة الفلسطينية وعليه تؤكد المؤسسة مقدمة الطلب على سلامة أوضاعها القانونية وتلتزم بالحصول على إعفاء ضريبي خاص بالمنحة من قبل وزارة المالية حيث سيتم خصم قيمة الضريبة من قيمة الفواتير في حال عدم تمكنها من ذلك.

**2.1 مدة المشروع**  
لا تتجاوز الفترة الزمنية اللازمة لتنفيذ أنشطة المشروع 10 أشهر

### 2.2 المناطق المستهدفة

الضفة الغربية شاملة للقدس، غزة ومناطق 1948، مع إعطاء الأولوية للمقترحات التي تشبك مع فلسطيني الشتات وبالأخص مخيمات اللاجئين في لبنان.

### 2.3 قيمة المنحة

- ❖ تتناسب قيمة المنحة التي ستخصصها التعاون لموضوع هذا الطلب مع المخرجات المطلوبة وآلية تنفيذها والموازنات المتوفرة لهذا التدخل بحيث تكون قيمة مساهمة التعاون في الحد الأدنى (70 ألف دولار) وبالحد الأقصى (100 ألف دولار) سيتم منحها للمقترح الواحد.
- ❖ تحتفظ التعاون بحقها في منح كامل المبلغ أو جزء منه، أو إلغاء المنحة بالكامل، وفقاً للإجراءات المتبعة لدى التعاون.
- **قيم المنح للمقترحات:** تشترط مؤسسة التعاون أن تكون نسبة المساهمة المطلوبة منها لتمويل المشاريع المقترحة بما يتراوح بين 50%-90% من القيمة الإجمالية للمشاريع المقدمة.
- **المساهمة المجتمعية:** على المؤسسات المتقدمة للاستفادة من منحة البرنامج توفير مساهمة مجتمعية نقدية و/أو عينية) لا تقل عن 10% من قيمة المنحة المطلوبة من "التعاون".

## 3. معايير الأهلية وشروط الحصول على المنحة

يتضمن هذا الجزء المعايير والشروط الواجب مراعاتها عند التقدم لطلب الحصول على منحة البرنامج من مؤسسة التعاون.

### 3.1 الجهات المؤهلة للتقدم للمنحة

- المؤسسات الثقافية المحلية الفلسطينية التي ترغب في التقدم لمنح البرنامج يجب أن تتوفر فيها الشروط التالية:
- ✓ أن تكون المؤسسة أهلية ثقافية مسجلة قانونياً لدى الجهات المختصة، لمدة لا تقل عن سنتين.
  - ✓ أن يكون لدى المؤسسة خبرة لا تقل عن عامين في المجال المستهدف موثقة بتقارير إدارية ومالية.
  - ✓ أن لا تخدم برامج وأنشطة المؤسسة أية مصالح فئوية أو حزبية وأن تتبنى مبادئ وسياسات لا تتناقض مع احترام حقوق الإنسان وتتبع مبادئ العدل الاجتماعي وتتبنى سياسات تضمن عدم التمييز على خلفية اللون، الجنس، المعتقدات الدينية، الحالة الصحية، الحالة الاجتماعية، الفكر و/أو الانتماء السياسي.
  - ✓ أن يكون لدى المؤسسة رؤية وإستراتيجية عمل واضحة في مجال العمل المقترح **مع توفير ما يدعم ذلك من إنتاجات سابقة.**
  - ✓ يمكن للجهات والمؤسسات (أفراداً ومجموعات) التي لا تنطبق عليها المعايير الإدارية والمالية السابقة أن تتقدم لطلب المنحة من خلال مؤسسات شريكة تنطبق عليها الشروط السابقة بحيث تتولى المؤسسة الشريكة مسؤولية المهام الإدارية والمالية، وتقوم المجموعة أو المؤسسة غير المؤهلة بتنفيذ الأنشطة.

### 3.2 المشاريع المؤهلة للتقييم

- المشاريع التي سيتم اختيارها للاستفادة من منحة البرنامج بشكل رئيسي ومباشر هي:
- ✓ المشاريع التي تضم شراكة متكاملة من حيث التخصصات في المجال الثقافي والفني.
  - ✓ المشاريع التي تهدف إلى تحقيق محور التدخل في الجزء رقم (1) سابقاً، ومقدمة من الجهات التي تنطبق عليها المعايير والشروط الواردة في الجزء (3) أعلاه، وضمن شروط المنحة الواردة في الجزء (2).

- ✓ أهداف ونشاطات المشروع المقترح تندرج ضمن أهداف ونشاطات ومجال عمل المؤسسة المتقدمة للمنحة.
- ✓ المشروع الذي يشبك مع الفلسطينيين الذين تربطهم علاقة بالموقع المستهدف في فلسطين والشتات.
- ✓ أن يتوفر توضيحاً تفصيلياً حول خطة الترويج والنشر للمنتج الفني محلياً وإقليمياً إن تمكن ذلك.
- ✓ أن تتوفر مرجعية واضحة وآلية يتم من خلالها التدقيق على المعلومات التاريخية والتوثيقية التي يتم ذكرها في المنتجات.
- ✓ المشروع يتضمن آلية لضبط نوعية وجودة التنفيذ والنتائج ويضمن التأثير الإيجابي المستدام.
- ✓ المنطقة الجغرافية المستهدفة في المشروع حسب ما هو محدد في الجزء رقم (2) وخاصة تلك المشاريع التي تستهدف الفئات المهمشة والمناطق المحرومة.
- ✓ الفترة الزمنية اللازمة لتنفيذ المشروع المقترح لا تزيد عن 10 شهراً.
- ✓ تقديم مقترح المشروع حسب الإجراءات المتبعة في الجزء رقم (4) أدناه، وضمن الفترة الزمنية والآلية المحددة لذلك، متضمناً كافة البيانات والمعلومات المطلوبة.
- ✓ تقديم نماذج عمل شبيهة إن وجد.
- ✓ قيمة المنحة المطلوبة من مؤسسة التعاون حسب القيم المحددة لمبالغ المنح الموفرة الواردة في جزء رقم (2).
- ✓ يجب إرسال أي مستندات داعمة أو إضافية إما باللغة العربية أو الإنجليزية.

#### 4. إجراءات تقديم طلب الحصول على المنحة

من أجل تسهيل عملية تقديم مقترحات المشاريع يتوجب على الجهات المؤهلة إتباع إجراءات التقديم المحددة في هذا الجزء، حيث أن عدم اتباع هذه الإجراءات يؤدي إلى عدم تقييم المقترح المقدم.

##### 4.1 نموذج فكرة المشروع

✓ تقدم طلبات الحصول على منحة باستعمال النموذج على الرابط التالي [نموذج فكرة المشروع](#)، ولن يتم قبول أي نماذج أخرى.

- ✓ تعبئة الطلب الإلكتروني من خلال الرابط التالي [النموذج الإلكتروني](#) مع تحميل النموذج السابق من خلاله.
- ✓ على الجهات المتقدمة استعمال النموذج وإتباع إرشاداته وعدم تغيير صيغته أو إعادة ترتيب بنوده، وتوفير كافة التفاصيل والمعلومات المطلوبة.
- ✓ في حال حصول المؤسسة المتقدمة على منحة من الصندوق العربي ضمن المرحلة 18 يلزم الإشارة إلى ذلك في وثيقة المشروع مع توضيح طبيعة المنحة وتدخلاتها.
- ✓ يمكن تعبئة النموذج باللغة العربية أو الإنجليزية.
- ✓ يجب تقديم نموذج مقترح المشروع بصورة واضحة ومفصلة حتى يتم تقييمه بالشكل الملائم. على المتقدم أن يكون دقيقاً ويتأكد من كون الطلب واضحاً خاصة فيما يتعلق بكيفية تحقيق الأهداف من خلال القيام بالنشاطات، والنتائج الناجمة عنها وترابطها وعلاقتها مع غايات البرنامج.
- ✓ الطلبات ينقصها جزءاً من المعلومات المطلوبة و/أو إذا كانت المعلومات المقدمة غير دقيقة و/أو غير صحيحة، أو أن المعلومات المقدمة متعارضة ومتناقضة سيتم رفضها.

##### 4.2 طريقة ومكان تقديم مقترحات المشاريع

- ✓ يتم تسليم مقترحات المشاريع عبر تعبئة الطلب الإلكتروني من خلال الرابط التالي [النموذج الإلكتروني](#) ومن خلاله يتم تسليم نموذج فكرة المشروع المقترح – الخطة التنفيذية – موازنة المشروع- مصفوفة الإطار المنطقي وبحسب النموذج عبر الرابط التالي: [نموذج فكرة المشروع](#).
- ✓ يتم إرفاق أي مذكرات تفاهم توضع الشراكات المطروحة إن وجدت.
- ✓ يتم تحميل نماذج العمل الشبيهة إن وجدت عبر الرابط.



✓ يجب على الجهة المتقدمة التحقق من اكتمال كافة أجزاء نموذج مقترح المشروع، والتحقق من صحة اسم المؤسسة واسم المشروع وعناوين وأرقام هواتف الأشخاص المخولين بالمتابعة.

### 4.3 الموعد النهائي لتقديم مقترحات المشاريع

✓ الموعد النهائي لتقديم مقترحات المشاريع هو يوم الخميس الموافق 2021/7/29 الساعة 4 مساء.  
✓ لن يتم قبول مقترحات المشاريع بعد هذا الموعد المحدد.

### 4.4 طلب معلومات إضافية أو للاستفسار

✓ يمكن للجهات الراغبة في التقدم لمنحة البرنامج طلب معلومات إضافية، أو الاستفسار عن أية أمور غير واضحة أو غير مدرجة ضمن هذه التعليمات، وذلك بتقديم طلب استفسار أو طلب معلومات إضافية من خلال البريد الإلكتروني التالي: [crfa@taawon.org](mailto:crfa@taawon.org)  
✓ يمكن طلب المعلومات الإضافية أو الاستفسار حتى يوم الخميس 2021/7/15، وسيتم الرد على الأسئلة والاستفسارات خلال 3 أيام عمل من يوم الإرسال بحد أقصى.  
✓ يجب أن تكون جميع الاستفسارات مكتوبة، حسب ما هو موضح أعلاه، ولا تقبل الاستفسارات عبر الهاتف.

## 5. التقييم واختيار مقترحات المشاريع

تتم مراجعة وتقييم مقترحات المشاريع المقدمة "للتعاون" من قبل اللجان المختصة فيها، وتحفظ المؤسسة بحقها في الاستعانة بخبراء خارجيين لمساعدتها في عملية التقييم. وبشكل عام يتم تقييم مقترحات المشاريع المستلمة وفقاً للآلية التالية:

### 5.1 المرحلة الأولى: الفحص الإداري

❖ يتضمن التقييم الأولي التحقق من الأمور التالية:

- ✓ استكمال النموذج كاملاً على الصفحة الإلكترونية على رابط [نموذج فكرة المشروع](#) وتقديمه مع مذكرات التفاهم التي توضح الشراكات المطروحة.
- ✓ تقديم مقترح المشروع قبل الموعد النهائي للتقديم، وفي حال تم تقديم مقترح المشروع بعد الموعد النهائي سيتم رفضه.
- ✓ احتواء مقترح المشروع على جميع المعلومات المطلوبة بدقة وبدون نقصان في أي بند أو معلومة، وفي حال لم تتوفر المعلومات الصحيحة أو تواجد نقص في المعلومات المطلوبة، سيتم رفض الطلب في الحال ولن يتم تقييمه.
- ❖ بناءً على الفحص الإداري لمقترحات المشاريع، سوف ترسل مؤسسة التعاون رسالة لجميع الجهات المتقدمة لإعلامهم باستلام مقترح المشروع.

### 5.2 المرحلة الثانية: التقييم الأولي

- ❖ مقترحات المشاريع التي اجتازت مرحلة التقييم الأولي سوف يتم تقييمها بناءً على تناسق المشروع وانسجامه، منهجية التنفيذ واستدامة المشروع، قدرات وخبرات المؤسسة أو المؤسسات المتقدمة/الشريكة ومدى انسجامه مع أهداف المنحة.
- ❖ يمكن طلب معلومات إضافية من بعض الجهات المتقدمة للمساعدة في تقييم مقترحات المشاريع، وفي حال لم يتم تسليم المعلومات المطلوبة خلال 10 أيام من يوم تسلم الرسالة فإنه سيتم رفض المقترح.
- ❖ المعلومات المطلوبة قد تشمل: معلومات حول الطاقم الإداري والتنفيذي للمشروع، الخطة التنفيذية للمشروع، خطة المتابعة والتقييم والمعلومات الكاملة حول المؤسسة والمؤسسة/الشريكة.

### 5.3 المرحلة الثالثة: التقييم النهائي

❖ يتم تقييم مقترحات المشاريع التي اجتازت المرحلة الثانية من التقييم من قبل لجنة فنية مختصة، بحيث يتم تقييمها من حيث التقييم المالي والإداري (30%) والفني (70%). ومن النقاط التي يتضمنها التقييم:

- ✓ منطقية التكلفة الإجمالية للمشروع وتوزيعها المنطقي ونسبة المساهمة المجتمعية
- ✓ المصروفات الإدارية المباشرة والغير مباشرة ونسبتها من المنحة المطلوبة على أن لا تزيد عن 5% من قيمة المنحة المطلوبة، على أن يتم احتساب منسق المشروع على مصاريف أنشطة المشروع وليس المصاريف الإدارية.

- ✓ موائمة الموازنة مع الخطة التنفيذية للمقترح وتناغمها مع أهداف المنحة المعلنة هنا.
- ✓ نظام الحوكمة للمؤسسة
- ✓ الانتشار الجغرافي للمؤسسة والشركاء وفق تدخلات المقترح المقدم
- ✓ الفريق المنفذ في المؤسسة ومؤهلاته وتخصصاته وفق المقترح المقدم
- ✓ خبرة المؤسسة بتنفيذ مشاريع مشابهة ونماذج العمل المقدمة مع الطلب
- ✓ فكرة المشروع وتشابها واختلافها بالمقارنة مع ما يتم تنفيذه في القطاع الثقافي الفلسطيني حالياً وما تم في السابق.
- ✓ الشركاء المقترحون وتخصصاتهم ومسؤولياتهم.

❖ سوف تتلقى الجهات التي اجتازت مشاريعها مرحلة التقييم النهائي بنجاح وتم إدراجها ضمن قائمة الجهات المرشحة لنيل الدعم من مؤسسة التعاون ضمن هذه المنحة، رسالة تعلمها بالموافقة المبدئية على تمويل مقترح المشروع المقدم، والطلب منها توفير المعلومات التالية:

- ✓ نسخة عن النظام الداخلي وشهادة تسجيل المؤسسة المتقدمة للمنحة وكل مؤسسة من المؤسسات الشريكة.
- ✓ نسخة عن آخر ميزانية مدققة في المؤسسة (تقرير مدقق حسابات قانوني) على أن تكون خلال الفترة الواقعة بين 2018-2020.
- ✓ أسماء الهيئة الإدارية الحالية مع المناصب وتاريخ آخر انتخابات أجريت.
- ✓ نسخة من قرار الهيئة المسؤولة في المؤسسة تبين الموافقة على قبول المنحة.
- ✓ نسخة معتمدة نهائياً لخطة تنفيذ المشروع والميزانية بما يتلاءم ومبلغ المنحة المقرر.

- انتهى -